

Politica per la Sicurezza delle Informazioni

PINTER srl considera come obiettivo primario la sicurezza delle informazioni ed attua tale obiettivo attraverso l'implementazione di un Sistema di Gestione della Sicurezza (**SGSI**) delle Informazioni sicuro.

Lo scopo della presente politica è di garantire la tutela e la protezione da tutte le minacce, interne o esterne, intenzionali o accidentali, delle informazioni nell'ambito delle proprie attività in accordo con le indicazioni fornite dallo standard [ISO/IEC 27001](#) e dalle linee guida contenute nello standard ISO/IEC 27002 nelle loro ultime versioni. Il SGSI di **PINTER srl** è progettato e mantenuto attivo al fine di garantire in dettaglio:

1. **Riservatezza**: informazioni accessibili solamente ai soggetti e/o ai processi debitamente autorizzati.
2. **Integrità**: salvaguardia della consistenza dell'informazione da modifiche non autorizzate.
3. **Disponibilità**: facilità di accesso alle informazioni necessarie.
4. **Controllo**: garanzia che i processi e strumenti per la gestione dei dati siano sicuri e testati.
5. **Autenticità**: provenienza affidabile dell'informazione.
6. **Privacy**: garanzia di protezione e controllo dei dati personali.

Il patrimonio informativo della **PINTER srl** da tutelare è costituito dall'insieme delle informazioni localizzate nella sede centrale, in tutte le unità operative dell'azienda e presso i data center ove sono gestiti i dati aziendali.

La presente politica si applica indistintamente a tutti gli organi e i livelli dell'azienda.

L'attuazione della presente politica è obbligatoria per tutto il personale e deve essere inserita nella regolamentazione degli accordi con qualsiasi soggetto esterno che, a qualsiasi titolo, possa essere coinvolto con il trattamento di informazioni che rientrano nel campo di applicazione del SGSI.

La mancanza di adeguati livelli di sicurezza può comportare il danneggiamento dell'attività di **PINTER srl**, la mancata soddisfazione del cliente, il rischio di incorrere in sanzioni legate alla violazione delle normative vigenti nonché danni di natura economica, finanziaria e di immagine aziendale.

L'impegno della direzione si attua tramite la definizione di una struttura organizzativa adeguata a:

- stabilire i ruoli aziendali e le responsabilità per lo sviluppo e il mantenimento del SGSI;
- controllare che il SGSI sia integrato in tutti i processi aziendali e che le procedure e i controlli siano sviluppati efficacemente;
- monitorare l'esposizione alle minacce per la sicurezza delle informazioni;
- attivare programmi per diffondere la consapevolezza e la cultura sulla sicurezza delle informazioni;

L'azienda identifica tutte le esigenze di sicurezza tramite un'analisi dei rischi che consente di acquisire consapevolezza sul livello di esposizione a minacce del proprio sistema informativo. La valutazione del rischio permette di valutare le potenziali conseguenze e i danni che possono derivare dalla mancata applicazione di misure di

sicurezza al sistema informativo e quale sia la realistica probabilità di attuazione delle minacce identificate.

I risultati di questa valutazione determinano le azioni necessarie per gestire i rischi individuati e le misure di sicurezza più idonee.

Gli obiettivi generali della **PINTER srl** sono quindi:

- garantire i migliori standard, ottimizzando e razionalizzando i processi e gli strumenti aziendali;
- garantire l'efficacia del SGSI;
- garantire la soddisfazione degli utenti in relazione alla sicurezza delle informazioni.

Tutto il personale deve operare per il raggiungimento degli obiettivi di sicurezza nella gestione delle informazioni. L'applicazione del SGSI richiede pertanto piena partecipazione, impegno ed efficace interazione di tutte le risorse umane e tecnologiche. La continua crescita del livello di servizio verrà perseguita mediante il regolare riesame dello stesso, volto al monitoraggio degli obiettivi prestabiliti e al riconoscimento di eventuali aree di miglioramento.

La Direzione è dunque impegnata per:

1. attuare, sostenere e verificare periodicamente la presente Politica, a divulgarla a tutti i soggetti che lavorano per l'azienda o per conto di essa;
2. garantire le risorse necessarie per l'efficace protezione delle informazioni;
3. definire gli obiettivi in materia di sicurezza delle informazioni;
4. riesaminare periodicamente gli obiettivi e la Politica per la sicurezza delle informazioni per accertarne la continua idoneità.

Castellammare di Stabia lì, 31/10/2024

La Direzione